



У К Р А Ї Н А
ЧОПСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 23 квітня 2020 року
м. Чоп

№ 91

Про затвердження плану заходів щодо організації роботи із складання прогнозу міського бюджету на 2021 - 2023 роки, складання проєкту міського бюджету на 2021 рік, організації виконання міського бюджету та внесення змін до бюджету, підготовки та розгляду звіту про виконання міського бюджету

Відповідно до статей 28, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, Наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», виконавчий комітет Чопської міської ради

в и р і ш и в:

1. Затвердити план заходів:
 - 1.1. Щодо організації роботи із складання прогнозу міського бюджету на 2021 - 2023 роки (Додаток 1);
 - 1.2. Щодо складання проєкту міського бюджету на 2021 рік (Додаток 2);
 - 1.3. Щодо організації виконання міського бюджету та внесення змін до бюджету (Додаток 3);
 - 1.4. Щодо підготовки та розгляду звіту про виконання міського бюджету (Додаток 4).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Самардака В.В.

Міський голова

В.Самардак

План заходів щодо організації роботи із складання прогнозу міського бюджету на 2021 - 2023 роки

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання*	Відповідальні за виконання
1.	Підготовка та затвердження плану заходів щодо організації роботи із складання прогнозу міського бюджету	До 15 травня	Фінансове управління Чопської міської ради
2.	Здійснення аналізу виконання міського бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету	Липень	Фінансове управління Чопської міської ради
3.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу місцевого бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету	Після отримання листа та відповідної інформації від Мінфіна	Фінансове управління Чопської міської ради
4.	Надання фінансовому управлінню Чопської міської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку міста на середньостроковий період	Липень	Відділ економіки та інвестицій Чопської міської ради
5.	Підготовка та подання фінансовому управлінню разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу міського бюджету	Липень	Органи ДФС
6.	Прогнозування обсягів доходів міського бюджету, визначення обсягів фінансування міського бюджету, повернення кредитів до міського бюджету та орієнтовних граничних показників видатків міського бюджету та надання кредитів з міського бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та міста, аналізу виконання міського бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах	Липень	Фінансове управління Чопської міської ради
7.	Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу міського бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з міського	У терміни, визначені фінансовим управлінням Чопської	Фінансове управління Чопської міської ради

	бюджету на середньостроковий період	міської ради	
8.	Надання фінансовому управлінню Чопської міської ради пропозицій до прогнозу міського бюджету	У терміни, визначені фінансовим управлінням Чопської міської ради	Головні розпорядники бюджетних коштів
9.	Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу міського бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків міського бюджету та надання кредитів з міського бюджету і вимогам доведених інструкцій	У терміни, визначені фінансовим управлінням Чопської міської ради	Фінансове управління Чопської міської ради
10.	Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу міського бюджету	У терміни, визначені фінансовим управлінням Чопської міської ради	Фінансове управління Чопської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
11.	Доопрацювання прогнозу міського бюджету за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від управлінь та структурних підрозділів міської ради	У терміни, визначені фінансовим управлінням Чопської міської ради	Фінансове управління Чопської міської ради
12.	Подання прогнозу міського бюджету до виконавчого комітету Чопської міської ради	До 15 серпня року, що передує плановому	Фінансове управління Чопської міської ради
13.	Розгляд та схвалення прогнозу міського бюджету	Не пізніше 1 вересня року, що передує плановому	Виконавчий комітет Чопської міської ради
14.	Подання прогнозу міського бюджету разом із пояснювальною запискою до міської ради для розгляду в порядку, визначеному міською радою	У п'ятиденний строк з дня схвалення прогнозу міського бюджету	Міська рада
15.	Супровід розгляду питання щодо прогнозу міського бюджету постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради у порядку, визначеному міською радою	У терміни, визначені міською радою	Представники міської ради, фінансового управління, головних розпорядників бюджетних коштів

План заходів щодо складання проєкту міського бюджету на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання*	Відповідальні за виконання**
1.	<p>Підготовчі заходи щодо розробки проєкту міського бюджету, уточнення показників: виконання міського бюджету в поточному періоді, виявлення тенденцій у виконанні як дохідної, так і видаткової частин міського бюджету; загального рівня прогнозного обсягу доходів на наступні бюджетні періоди (на основі макропоказників економічного і соціального розвитку України на наступний бюджетний період та прийнятих рішень щодо встановлення ставок місцевих податків та зборів); інвентаризації міських/ регіональних програм, які виконуватимуться за рахунок коштів міського бюджету в наступних бюджетних періодах; уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності міського бюджету (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток)</p>	У терміни встановлені законодавством	<p>Фінансове управління Чопської міської ради</p> <p>Фінансове управління Чопської міської ради</p> <p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p> <p>Органи ДФС</p>
2.	Підготовка та затвердження Плану заходів щодо складання проєкту міського бюджету	До 1 вересня*	Фінансове управління Чопської міської ради
3.	Отримання від Міністерства фінансів України особливостей складання розрахунків до проєктів місцевих бюджетів та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік та доведення їх до головних розпорядників бюджетних коштів	Серпень - вересень	Фінансове управління Чопської міської ради
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєктів місцевих бюджетів та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном	У 3-х денний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів України	Фінансове управління Чопської міської ради
5.	Доведення до фінансового управління Чопської міської ради: прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України;	У тижневий строк з дня прийняття проєкту закону про Державний бюджет України	Департамент фінансів облдержадміністрації

	методики їх визначення; організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проєктів місцевих бюджетів		
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; методики їх визначення	Не пізніше наступного дня після доведення Департаментом фінансів облдержадміністрації	Фінансове управління Чопської міської ради
7.	Розробка інструкції з підготовки бюджетних запитів: визначається механізм розрахунку показників проєкту міського бюджету на плановий бюджетний період та прогноз міського бюджету на наступний за плановим два бюджетні періоди; встановлюються порядки складання, розгляду та аналізу бюджетних запитів	Після доведення особливостей складання проєктів місцевих бюджетів	Фінансове управління Чопської міської ради
8.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: інструкцій з підготовки бюджетних запитів; граничних показників видатків міського бюджету та надання кредитів з міського бюджету	У тижневий строк з дня затвердження інструкції з підготовки бюджетних запитів	Фінансове управління Чопської міської ради
9.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів	У терміни, встановлені фінансовим управлінням Чопської міської ради	Головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Подання бюджетних запитів фінансовому управлінню Чопської міської ради	У терміни, встановлені фінансовим управлінням Чопської міської ради	Головні розпорядники бюджетних коштів
11.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту міського бюджету	На будь-якому етапі складання, розгляду проєкту міського бюджету	Фінансове управління Чопської міської ради
12.	Доведення до фінансового управління Чопської міської ради: обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні; текстових статей проєкту закону про державний бюджет, прийнятого у другому читанні	У тижневий строк з дня прийняття проєкту закону про Державний бюджет України	Департамент фінансів облдержадміністрації

13.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Не пізніше наступного дня після доведення Департаментом фінансів облдержадміністрації	Фінансове управління Чопської міської ради
14.	Доведення виконавчому комітету міської ради відповідних обсягів субвенцій на здійснення державних програм соціального захисту, додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я	У тижневий строк з дня прийняття проекту закону про Державний бюджет України	Департамент фінансів облдержадміністрації
15.	Підготовка проекту рішення міської ради про міський бюджет з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету міської ради	Перед розглядом проекту рішення про міський бюджет на сесії міської ради	Фінансове управління Чопської міської ради
16.	Схвалення проекту рішення міської ради про міський бюджет	Листопад - грудень	Виконавчий комітет міської ради
17.	Направлення схваленого проекту рішення міської ради про міський бюджет до міської ради	Листопад - грудень	Виконавчий комітет міської ради
18.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті міської ради або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше ніж через три дні після подання міській раді проекту рішення про міський бюджет	Головні розпорядники бюджетних коштів
19.	Оприлюднення проекту рішення міської ради про міський бюджет	Не пізніше ніж за 20 робочих днів до дати розгляду	Фінансове управління Чопської міської ради
20.	Доопрацювання проекту рішення міської ради про міський бюджет з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні	Після доведення уточнених показників	Фінансове управління Чопської міської ради
21.	Супровід розгляду проекту рішення про міський бюджет у міській раді	В процесі складання, схвалення, розгляду, проекту міського бюджету	Представники міської ради, фінансового управління, головних розпорядників бюджетних коштів
22.	Затвердження міського бюджету		Міська рада

	<p>Якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, міською радою, при затвердженні міського бюджету, враховуються обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені у проекті закону про Державний бюджет України на плановий бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України</p> <p>У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України міська рада приводить обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України</p>	До 25 грудня року, що передує плановому	
23.	Оприлюднення рішення міської ради про міський бюджет на плановий рік, відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів»	Не пізніше ніж через 10 днів з дня його прийняття	Міська рада

* терміни виконання, є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження проекту Державного бюджету України та змін до податкового і бюджетного законодавства

Міський голова

В. Самардак

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо організації виконання міського бюджету та внесення змін до бюджету

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Погодження мережі розпорядника коштів міського бюджету (реєстру змін до мережі)	До 15 грудня на наступний рік	Фінансове управління Чопської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
2.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет (якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)	Грудень - січень	Фінансове управління Чопської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Доведення до фінансового управління Чопської міської ради показників міжбюджетних трансфертів згідно із затвердженим розписом державного бюджету	Після затвердження розпису державного бюджету	Управління Державної казначейської служби України в Ужгородському районі
4.	Доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування	У двотижневий термін з дня прийняття рішення про міський бюджет	Фінансове управління Чопської міської ради
5.	Затвердження та направлення до Управління Державної казначейської служби України в Ужгородському районі розпису міського бюджету	У місячний термін з дня прийняття рішення про міський бюджет	Фінансове управління Чопської міської ради
6.	Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису міського бюджету	У місячний термін з дня прийняття рішення про міський бюджет	Фінансове управління Чопської міської ради
7.	Подання фінансовому управлінню Чопської міської ради уточнених проектів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 № 228	Січень	Головні розпорядники бюджетних коштів
8.	Підготовка розпоряджень про виділення	Протягом	Фінансове

	коштів загального /спеціального фонду міського бюджету	бюджетного року відповідно до заявок на фінансування	управління Чопської міської ради
9.	Затвердження за погодженням з фінансовим управлінням Чопської міської ради паспортів бюджетних програм	Протягом 45 днів після набрання чинності рішення про міський бюджет	Фінансове управління Чопської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Зведення планових показників міського бюджету у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	Відповідно до термінів, визначених Міністерством фінансів України	Фінансове управління Чопської міської ради
11.	Подання фінансовому управлінню Чопської міської ради узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм	Протягом 30 днів після складання звіту про виконання бюджетної програми	Головні розпорядники бюджетних коштів
12.	Перевірка правильності складання і затвердження кошторисів та планів використання коштів установами і організаціями, які фінансуються з міського бюджету	Квітень травень	Фінансове управління Чопської міської ради
13.	Внесення змін до рішення міської ради про міський бюджет (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)	Протягом бюджетного періоду у випадках та порядку, встановлених Бюджетним кодексом України	Фінансове управління Чопської міської ради
14.	Внесення змін до розпису міського бюджету	Протягом бюджетного періоду у випадках та порядку, встановлених Бюджетним кодексом України	Фінансове управління Чопської міської ради
15.	Оприлюднення на офіційному сайті Чопської міської ради інформації про виконання міського бюджету за відповідний звітний період	Щомісяця, протягом бюджетного року	Фінансове управління Чопської міської ради
16.	Подання квартального звіту про виконання міського бюджету до міської ради	У терміни встановлені законодавством	Фінансове управління Чопської міської ради
17.	Забезпечення загальної організації та	На кожній стадії	Фінансове

	управління виконанням міського бюджету, координації діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету	бюджетного процесу	управління Чопської міської ради
18.	Оприлюднення інформації, визначеної статтею 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема: рішення міської ради про внесення змін до рішення про міський бюджет; інформації про виконання міського бюджету	Відповідно до законодавства	Учасники бюджетного процесу

Міський голова

В. Самардак

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо підготовки та розгляду звіту про виконання міського бюджету

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Визначення та доведення до головних розпорядників коштів міського бюджету графіків подання зведеної річної звітності та консолідованої фінансової звітності	Січень	Управління Державної казначейської служби України в Ужгородському районі
2.	Доведення до фінансового управління Чопської міської ради графіка надання їм річної звітності про виконання місцевого бюджету	Січень	Управління Державної казначейської служби України в Ужгородському районі
3.	Підготовка та подання фінансовому управлінню Чопської міської ради річної звітності про виконання місцевого бюджету	У терміни встановлені законодавством	Управління Державної казначейської служби України в Ужгородському районі
4.	Подання фінансовому управлінню Чопської міської ради звітів про виконання паспортів бюджетних програм	У термін, визначений для подання зведеної річної бюджетної звітності	Головні розпорядники коштів
5.	Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання міського бюджету	Січень - лютий	Фінансове управління Чопської міської ради
6.	Підготовка річного звіту по мережі, штатах і контингентах	У термін визначений Міністерством фінансів України	Фінансове управління Чопської міської ради
7.	Опублікування інформації про: виконання міського бюджету за підсумками року; час і місце публічного представлення такої інформації	У терміни, визначенні Бюджетним кодексом України	Фінансове управління Чопської міської ради
8.	Подання річного звіту про виконання	До 1 березня	Фінансове управління

	міського бюджету до міської ради		Чопської міської ради
9.	Публічне представлення інформації про виконання міського бюджету за підсумками року	У терміни, визначенні Бюджетним кодексом України	Фінансове управління Чопської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Прийняття міською радою рішення щодо річного звіту про виконання міського бюджету	У терміни визначенні регламентом роботи Чопської міської ради	Міська рада
11.	Оприлюднення рішення міської ради щодо річного звіту про виконання міського бюджету	Не пізніше ніж через десять днів з дня прийняття рішення	міська рада

Міський голова

В. Самардак