



У К Р А Ї Н А
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ
ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ ЧОПСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

89502, м. Чоп, вул. Берег, 2 тел.-факс: 71-12-42, 71-12-76
chop@carpathia.gov.ua

Н А К А З

№ 1

м. Чоп

«30» січня 2020 р.

***Про затвердження паспортів
бюджетних програм на 2020 рік***

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року №1209 «Про внесення змін до деяких наказів Міністерства фінансів України», рішення сорок сьомої сесії сьомого скликання, позачергове засідання Чопської міської ради від 23 грудня 2019 року №1 «Про міський бюджет м.Чоп на 2020 рік»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2020 рік Фінансового управління Чопської міської ради за кодом програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету (КПКВКМБ): 3710160 (Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах) у редакції, що додається.
2. Відповідно до діючого законодавства, складати звіти про виконання паспортів бюджетних програм у терміни, визначені для подання зведеної річної фінансової та бюджетної звітності.
3. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Наталя АБРАМОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління Чопської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

30.01.2020 р. № 1

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	(3700000)	Фінансове управління Чопської міської ради			26463890
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	(3710000)	Фінансове управління Чопської міської ради			26463890
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	(3710160)	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	7205100000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 2382600 гривень , у тому числі загального фонду – 2382600 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"; Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування"; Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 № 1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "державне управління"; Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", у редакції наказу Міністерства фінансів України від 16.12.2019 № 539, наказ Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року №1209 «Про внесення змін до деяких наказів Міністерства фінансів України», рішення сорок сьомої сесії сьомого скликання, позачергове засідання Чопської міської ради від 23 грудня 2019 року №1 "Про міський бюджет м.Чоп на 2020 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

Керівництво і управління у відповідній сфері

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	2298600	0	2298600
2	Створення, розвиток та інтеграція інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій	54000	0	54000
3	Придбання засобів інформатизації з метою забезпечення функціонування органів місцнвого самоврядування, що утримуються за рахунок бюджетних коштів	30000	0	30000
Усього		2382600	0	2382600

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розклад	7	0	7
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал вхідної кореспонденції	515	0	515
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал вхідної кореспонденції (розпорядження міського)	190	0	190

1	2	3	4	5	6	7
			голови, рішення сесії, виконкому)			
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Журнал вихідної кореспонденції	74	0	74
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Журнал вхідної кореспонденції (розпорядження міського голови, рішення сесії, виконкому)	27	0	27
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	кошторис установи	340	0	340

Керівник установи - головного
розпорядника бюджетних коштів /заступник керівника установи

Наталя АБРАМОВА

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Чопської міської ради

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

Наталя АБРАМОВА

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

30.01.2020 р.

М.П.

Виконавець, Ніна Швачко