Додаток127

до рішення виконавчого комітету

Чопської міської ради

від 20.02.2020р. № 30

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора**

**(за рішенням суду)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна особа** | **Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)** | **Строки виконання етапів** |
| 1. Інформування про види послуг, порядок заповнення заяви, перелік документів тощо. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | У момент звернення |
| 1. Прийняття заяви про скасування, а також документів, необхідних для її проведення, та реєстрація у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | У момент звернення |
| 1. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | У момент звернення |
| 1. Передача за допомогою програмного забезпечення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно документів до органу державної реєстрації прав. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | У момент звернення |
| 1. Опрацювання заяви про скасування, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема:    1. розгляд заяви скасування та документів, необхідних для її проведення;   прийняття рішення про скасування або про відмову у скасуванні. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | У день надходження заяви. |
| 1. Передача за допомогою програмного забезпечення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно результату надання адміністративної послуги. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | В день прийняття рішення про скасування або рішення про відмову у скасуванні. |
| 1. Видача або надсилання поштою інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (у разі отримання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно) або рішення про відмову у скасуванні, документів, що подавалися. | Державний реєстратор | Відділ державної реєстрації нерухомості, бізнесу на реєстрації місця проживання Управління центр надання адміністративних послуг | В день прийняття рішення про скасування або рішення про відмову у скасуванні. |

**Міський голова В. Самардак**