Додаток 5

до рішення виконавчого комітету

Чопської міської ради

від 20.02.2020р. № 30

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Підготовка висновку про доцільність (недоцільність) встановлення опіки, піклування над дитиною та її майном, та відповідність її/його інтересам дитини**

Служба у справах дітей Чопської міської ради

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги** | | |
| **1.** | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Управління Центр надання адміністративних послуг Чопської міської ради |
| **2.** | Місцезнаходження Управління Центр надання адміністративної послуги | 89502, м. Чоп, вул. Головна, 43 |
| **3.** | Інформація щодо режиму роботи Управління Центр надання адміністративної послуги | Понеділок з 900 до 1600  Вівторок з 900 до 1630  Середа з 900 до 1630  Четвер з 900 до 2000  п'ятниця з 800 до 1500 |
| **4.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Управління Центр надання адміністративної послуги | тел.71-20-72  E-mail: [chop\_cnap@carpathia.gov.ua](mailto:%20chop@carpathia.gov.ua%20) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **5.** | Закон України | Цивільний кодекс України, Закон України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст.10 Закону України “Про адміністративні послуги” |
| **6.** | Акт центрального органу виконавчої влади | постанова Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дітей» . |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **7.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява |
| **8.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | - заяву (від подружжя приймається спільна заява, підписана обома подружжями);  - довідку про доходи за останні шість місяців або копію декларації про доходи, засвідчену в установленому порядку;  - документ, що підтверджує право власності або користування житловим приміщенням;  - копію свідоцтва про шлюб (для осіб, які перебувають у шлюбі);  - довідку про проходження курсу навчання з виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, і рекомендацію центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді щодо включення кандидатів до єдиного банку даних; (Родичі дитини, які мають намір взяти її під опіку, піклування, курс навчання не проходять)  - копії паспортів заявників;  - висновок про стан здоров'я заявника, складений за формою згідно з додатком 5;  - довідку від нарколога та психіатра для осіб, які проживають разом із заявниками;  - довідку про наявність чи відсутність судимості для кожного заявника, видану органами внутрішніх справ за місцем проживання заявника;  - письмову згоду всіх повнолітніх членів сім'ї, що проживають разом з особою, яка бажає взяти дитину-сироту або дитину, позбавлену батьківського піклування, під опіку піклування, засвідчену нотаріально або написану власноручно в присутності посадової особи, яка здійснює прийом документів. |
| **9.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто |
| **10.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги (в разі платної адміністративної послуги вказати РЕКВІЗИТИ ) | Безоплатно |
| **11.** | Строк надання адміністративної послуги | 30 днів,а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення 30 денного строку. |
| **12.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, не можуть бути влаштовані в сім'ї осіб, які:  - визнані в установленому порядку недієздатними або обмежено дієздатними;  - позбавлені батьківських прав, якщо ці права не були поновлені;  - були усиновлювачами, опікунами, піклувальниками, прийомними батьками, батьками-вихователями іншої дитини, але усиновлення було скасовано або визнано недійсним, опіку, піклування чи діяльність прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу було припинено з їх вини;  - були засуджені за злочини проти життя і здоров'я, волі, честі та гідності, статевої свободи та статевої недоторканості особи,  проти громадської безпеки, громадського порядку та моральності, у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів або прекурсорів, а також за злочини, передбачені статтями 148, 150, 150-1, 164, 166, 167, 169, 181, 187, 324 і 442 Кримінального  кодексу України, або мають непогашену чи не зняту в установленому законом порядку судимість за вчинення інших злочинів;  - перебувають на обліку або на лікуванні у психоневрологічному чи наркологічному диспансері;  - зловживають спиртними напоями або наркотичними засобами;  - страждають на хвороби, перелік яких затверджений МОЗ щодо осіб, які не можуть бути усиновлювачами;  - є інвалідами I і II групи, які за висновком медико-соціальної експертної комісії потребують стороннього догляду;  - проживають на спільній житловій площі з членами сім'ї, які мають розлади здоров'я або поведінку чи спосіб життя, що може негативно вплинути на здоров'я дитини, її фізичний, психічний, моральний стан або інтелектуальний розвиток;  - не мають постійного місця проживання та постійного заробітку (доходу);  - поведінка та інтереси яких суперечать інтересам дитини, яка може бути влаштована в сім'ю на виховання. |
| **13.** | Результат надання адміністративної послуги | Висновок про доцільність (недоцільність) встановлення опіки, піклування та відповідність її/його інтересам дитини |
| **14.** | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто |
| **15.** | Примітка |  |

**Міський голова В. Самардак**