

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Управління праці та соціального захисту
населення Чопської міської ради Закарпатської
області
(найменування головного розпорядника
коштів місцевого бюджету)
№ 15 від 29 жовтня 2019р

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1. 0800000 Управління праці та соціального захисту населення Чопської міської ради Закарпатської області
(код) (найменування головного розпорядника)
2. 0810000 Управління праці та соціального захисту населення Чопської міської ради Закарпатської області
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. 0810160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, (місті Києві), селищах, селах, , об'єднаних територіальних громадах
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань – 2583300,00 гривень, у тому числі загального фонду – 2565800,00 гривень та спеціального фонду – 17500,0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція та Закони України, укази Президента України, Закон про Держаний бюджет на 2019 рік, Бюджетний кодекс, Постанови КМУ, наказ Міністерства соціальної політики, № 1147 від 01.10.2010р. зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», наказ Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209 «Про внесення змін до деяких наказів Міністерства фінансів України», рішення сорок четвертої сесії сьомого скликання Чопської міської ради Закарпатської області від 23 жовтня 2019 року № 16 «Про внесення змін до рішення міської ради від 19 грудня 2018 року № 20 «Про міський бюджет на 2019 рік» (зі змінами від 06.03.2019, 16.04.2019, 15.05.2019, 19.06.2019, 17.07.2019, 03.10.2019).

6 .Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми: Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, (місті Києві), селищах, селах, , об'єднаних територіальних громадах

8. Завдання бюджетної програми: Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

№ з/п	Завдання
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів:

				гривень
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Заробітна плата	2070600,0		2070600,0
2	Нарахування на заробітну плату	455500,0		455500,0
3	Інші видатки	39700,0	17500,00	57200,0

	Усього	2565800,00	17500,00	2583300,00
--	--------	------------	----------	------------

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

гривень

№з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	чол	Штатний розпис	9		9
2	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв	Од.	Журнал реєстрації	1900		1900
	Кількість звернень за призначенням та виплатою різних видів допомог, компенсацій, пільг, субсидій, видачею довідок	Од.	Журнал реєстрації	1946		1946

	Кількість підготовлених нормативно - правових актів	Од.	Рішення виконавчого комітету	110		110
3	ефективності					
	Кількість виконаних листів ,звернень, заяв,скарг на одного працівника	Од.	розрахунок	211		211
	Кількість підготовлених нормативно - правових актівна одного працівника	Од.	розрахунок	12		12
	Кількість призначених та виплачених різних видів допомог,компенсацій, пільг,субсидій на одного працівника	Од.	розрахунок	216		216
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	285089,00	1944,45	287033,33
4	якості					
	Відсоток вчасно виконаних листів , звернень, заяв скарг ,призначених допомог, пільг, компенсацій до їх загальної кількості	%	Розр.	99,8		99,8

Керівник установи головного розпорядника
бюджетних коштів

(підпис)

М.В.Ряшко
(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Керівник фінансового органу

(підпис)

Н.Ф.Абрамова
(ініціали та прізвище)

Дата погодження

М.П.

Виконавець Пріцак Н.Я.71-28-84