

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Передача квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян

Відділ міського господарства
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Управління Центр надання адміністративних послуг Чопської міської ради
2.	Місцезнаходження Управління Центр надання адміністративної послуги	89502, м. Чоп, вул. Головна, 43
3.	Інформація щодо режиму роботи Управління Центр надання адміністративної послуги	Понеділок з 9 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ Вівторок з 9 ⁰⁰ до 16 ³⁰ Середа з 9 ⁰⁰ до 16 ³⁰ Четвер з 9 ⁰⁰ до 20 ⁰⁰ п'ятниця з 8 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Управління Центр надання адміністративної послуги	тел.(0312)71-20-72 E-mail: Chop_snar@carpathia.gov.ua E-mail: Chop_snar@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5.	Закон України	ст.8 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду» від 19.06.1992 р.
6.	Акт центрального органу виконавчої влади	наказ Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16 грудня 2009 року N 396 "Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих

		приміщень у гуртожитках у власність громадян”
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	- рішення Чопської міської ради від 01.03.2012 р. № 8 «Про визначення органу приватизації» зі змінами від 22.09.2016 р. № 1.
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>заява на приватизацію квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі;</p> <p>копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, копії свідоцтв про народження), які проживають разом з ним;</p> <p>копії довідок про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї, які проживають разом з ним (крім випадків, коли через свої релігійні переконання особи відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);</p> <p>копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини між членами сім'ї (свідоцтва про народження, свідоцтва про шлюб, свідоцтва про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, тощо);</p> <p>довідки про реєстрацію місця проживання громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї, зареєстрованих у квартирі (будинку), жилому приміщенні в гуртожитку, кімнаті у комунальній квартирі;</p> <p>технічний паспорт на квартиру (кімнату, жилий блок, секцію) у житловому будинку (гуртожитку), а на одноквартирний будинок - технічний паспорт на садибний (індивідуальний)</p>

		<p>житловий будинок;</p> <p>копія ордера на жиле приміщення, ордера на жилу площу в гуртожитку або рішення про переоформлення договору житлового найму;</p> <p>договір найму жилого приміщення комунальної форми власності;</p> <p>документ, що підтверджує невикористання ним та членами його сім'ї житлових чеків для приватизації державного житлового фонду (за всіма адресами попереднього проживання);</p> <p>копія документа, що підтверджує право на пільгові умови приватизації відповідно до законодавства (за наявності);</p> <p>заява-згода тимчасово відсутніх членів сім'ї наймача на приватизацію квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі.</p> <p>Громадяни, які проживають у гуртожитку, крім документів, зазначених вище, до заяви також додають:</p> <p>витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність у власності житла;</p> <p>копію договору найму жилого приміщення та/або копію договору оренди житла;</p> <p>За малолітніх та неповнолітніх членів сім'ї наймача рішення щодо приватизації житла приймають батьки (усиновлювачі) або опікуни. Згоду на участь у приватизації дітей батьки (усиновлювачі) або опікуни засвідчують своїми підписами у заяві біля прізвища дитини;</p> <p>Довіреність для уповноваженої особи.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються особисто або через уповноважену особу
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги (в разі платної адміністративної	Безоплатно за винятком приватизації надлишку житлової площі

	послуги вказати РЕКВІЗИТИ)	
У разі платності		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується сплата	наказ Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16 грудня 2009 року N 396 "Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян"
11.2	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Номер рахунку (IBAN) – UA508999980314191905000007497 Отримувач – ГУК у Зак. Обл./Чопська тг/31030000 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37975895 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)
	Строк надання адміністративної послуги	- 30 днів – прийняття рішення виконавчим комітетом про приватизацію житла;
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником неповного пакета документів, необхідних для підготовки проекту рішення міської ради. 2. Виявлення в документах, поданих власником, недостовірних відомостей. 3. Невідповідність інформації, викладеної у наданих заявниками документах вимогам, передбаченим законодавством для приватизації житла.
13.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету про приватизацію житла.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноваженого представника
15.	Примітка	

Міський голова

В. САМАРДАК